

Solicitudes de servicio Tigard: Ver una solicitud (Con una cuenta)

Haga clic aquí para abrir la página de acceso a la solicitud de servicio Tigard.

1. En la página de acceso a la solicitud de servicio Tigard, haga clic en **Iniciar sesión o Registrarse**.

2. Cuando se cargue la página de inicio de sesión de solicitud de servicio de Tigard, introduzca la dirección de correo electrónico y la contraseña que creó y haga clic en **Iniciar sesión**.

3. En la página de acceso a solicitudes de servicio de Tigard, haga clic en **Ver mis solicitudes**.

4. La barra lateral de *Solicitudes recientes* muestra por defecto sus solicitudes abiertas. Desmarque *Mis solicitudes* para ver todas las solicitudes. Haga clic en **Seguir** para añadir una solicitud a su lista, en **Comentar** para añadir un comentario o en **Detalles** para abrir la página de detalles de la solicitud.

Nota: Los comentarios y las imágenes no serán visibles públicamente.

5. En la página de detalles de la solicitud, puede ver el estado de la solicitud, su antigüedad y dejar un comentario. Las solicitudes enviadas para el mismo asunto que se encuentren en un radio cercano aparecerán en la parte inferior de la página.